

PROTOKOLL zur Gesamtkonferenz am 15.10.2014, 16.15 Uhr bis 18.10

Anwesende: siehe Teilnehmerliste

1. Protokoll ---

2. Geburtstage, Danke ---

3. Berichte

PR: - neu gewählter PR (Iris Meyer, Sönke Voß, Sebastian Burda) hat die Arbeit bereits aufgenommen und mit SL getagt

SV: - Fußballfeld-Belegungsplan wurde erstellt

TR: - Info-Treffen für alle neuen KollegInnen am 16.10.14, 1. Pause und Montag, 20.10., in der ersten Mittagsschicht. Neue TR-Pläne ab 16.10. in den Fächern

UNESCO: - Jahresbericht ist beendet

- weitere Zusammenarbeit mit 5 UNESCO-Schulen ist geplant
- kein Jahresthema für 2014/15
- Treppenmarathon des 7. Jahrgangs hat nach bisherigen Auszählungen die Rekordsumme von über 1.200€ erbracht, dazu kommen Sponsorengelder, die noch überwiesen werden

SL: - statistische Versorgung von 105%

- Fr. Höhn erhält ab jetzt zusätzlich Lohn für 3 Stunden, die sie bisher sowieso bereits gearbeitet hat
- von Herbst bis zum Jahresende wird eine zusätzliche Berufseinstiegsbegleitung eingestellt; eine weitere Stelle wird ab Frühling besetzt

SER: - nach 1. SER-Sitzung: viele neue ElternvertreterInnen aus den 5. Klassen

5. Kl.:

- positive Rückmeldung bezgl. Logbuch-Arbeit, Zusammenarbeit, 80min-Blöcken
- neues Klassenmobiliar wird ungeduldig erwartet
- Arbeit komplett als KL-Team in den ersten zwei Schulwochen hat sich sehr positiv auf das jeweilige Klassenklima ausgewirkt
- große Spannbreite an Leistungsvermögen der SuS
- dringender Wunsch nach enger Besetzung des Trainingsraums
- einige Ziele (z.B. Lernbüro ab Zeit nach Herbstferien) erscheinen 'ambitioniert', z.T. noch nicht einmal denkbar

4. Schulentwicklung

4.1 Stand der Entwicklung (Regelung, Team-Nachmittag)

- Steuergruppe stellt Struktur des Team-Nachmittags am Mittwoch vor (s. Anlage).
Wunsch: Protokolle der Flurteamsitzungen sollten festgehalten werden, da das Team nur alle 4 Wochen tagt und auch häufiger Kollegen fehlen.
SL bittet darum, dass Teamsprecher bestimmt werden, so dass die Kommunikation einfacher wird.
- StGr wünscht sich Feedback zu Teamsitzungen
- alle tragen sich auf von H. Wegener erarbeiteten Tabelle ein, um einen Überblick zu erhalten, wer in welchen Räumen tagt (Aushang --> LZ).
- Um Raumsuche für Bildungspaten (und generell Raumnutzung) zu erleichtern, könnten Raumnutzungspläne erstellt werden.

4.2 Beschluss zum pädagogischen Konzept Klasse 5

- Konzept (s. Anlage)
- jetzige Entscheidung
- nach Evaluation des 5. Jahrgangs wird neu diskutiert bzw. (bei Bedarf) beschlossen
- zum Punkt Soziales Lernen: Klassenrat und -AG werden personell so versorgt, dass hier auch SUS-Gespräche geführt werden können.
- Abstimmung zum pädagogischen Konzept:

ja: 35 Enthaltungen: 8 nein: ---

4.3 Was haben wir im HS-Bereich übernommen?

- Flurkooperation
- Teamnachmittag
- Studentaktung (Wunsch: Klingelsignal um 13 Uhr)
- Eingangsphase
- DaZ-Bereich hat Lernmodule in etwa (analog zu Lernbüro) eingeführt und ist bisher zufrieden mit den Ergebnissen (Wunsch: DaZ-Bereich stellt die Arbeit in DB vor)
- kommentierte Zeugnisausgabe bleibt für HS weiterhin Option

5. Lehrkräfte im Schulvorstand (Möc, Mü, Brd, Cho, Fk)

- Abstimmung: Darf ein SV-Mitglied auch gleichzeitig PR sein?

ja: einstimmig

- Abstimmung: Bestätigung der neuen Schulvorstands-Mitglieder aus dem Kollegium (s.o.)

ja: 40 Enthaltungen: 3 nein: ---

6. Termine --- (keine neuen Termine)

7. Sonstiges

7.1 Manöverkritik

- Rückmeldung externer AG-Kräfte zu Fehlzeiten wird organisiert
- Vorschlag: Kennenlern-Termin für Lehrkräfte und externe AG-Kräfte
- Wunsch: verbesserter Informationsaustausch mit externen AG-Kräften, z.B. bei Fehlen einzelner SuS aufgrund von anderweitigen Veranstaltungen

7.2 Schließfächer

- Firma hat Liste mit Namen und Schließfachnummern gemailt
- Liste wird von SL überarbeitet, an Firma geschickt, so dass KL entsprechende Klassenlisten erhalten

7.3 Essen

- Tischlisten sind noch nicht auf letztem Stand (aufgrund von An-, Abmeldungen)
- Kartenscanner funktioniert mittlerweile
- Scannt sich S ein und verlässt dann die Schule - was dann? --> Aufsicht muss kontrollieren (Frau Lohse verteilt Meldezettel)
- SER-Sitzung: Angebot von Eltern: zusätzliche Hof- und Essensaufsichten bzw. Beaufsichtigung von SuS, die nicht nach Hause können
- Rückmeldung über fehlende SuS in der Mittagszeit direkt von Aufsicht an KL (anstatt über Frau Lohse)
- Fr. Lohse hat ein Fach im LZ (unter Fr. Sturms Fach), erhält zusätzlich Fach im Sekretariat

7.4 Team-Räume (s. 4.1)

7.5 Anmeldungen Fortbildungen

- vor Anmeldung mit SL abklären!

7.6 Ausstellung "Anders cool" im November im WaTu

- Ausstellung ist offen für alle Klassen (im November)

7.7 Miete WaTu für Lehrkräfte

- lt. Vorstand des Trägervereins muss Kostendeckung gewährleistet sein

7.8 Sonstiges

- Fr. Melzig bittet darum, AG-Ausfälle zusätzlich in den Klassen anzusagen, da Vertretungsplan nicht verständlich genug für SuS erscheint
- neue Lernbegleiterin in Klasse 6 (blond, Dreadlocks)